

**MODULO D'ISCRIZIONE alla SCUOLA DELL'INFANZIA-sezione primavera-
anno scolastico 2018/2019**

Dati del bambino/a
COGNOME _____ NOME _____
Nato/a il _____ a _____ Prov. _____
Cittadinanza _____ (se straniera specificare)
Religione _____ (se non cattolica specificare)
Residente a _____ Prov. _____
Via _____ n° _____
Telefono di casa _____ Codice Fiscale _____

I sottoscritti

Padre (Cognome e Nome) _____

Nato il _____ a _____ Prov. _____

Professione _____ Codice Fiscale _____

Tel. luogo di lavoro _____ Tel. cellulare _____

Indirizzo mail _____

Madre (Cognome e Nome) _____

Nata il _____ a _____ Prov. _____

Professione _____ Codice Fiscale _____

Tel. luogo di lavoro _____ Tel. cellulare _____

Indirizzo mail _____

dopo aver preso atto ed integralmente accettato

- il P.O.F. ed il Progetto Educativo della nostra Scuola
- le norme contenute nel Regolamento Interno della Scuola
- i costi di frequenza riportati nell'avviso di iscrizione
- i criteri per l'eventuale formazione della lista d'attesa

CHIEDONO

l'iscrizione del loro bambino/a alla suddetta Scuola dell'Infanzia per l'Anno Scolastico 2018/2019.

Cesano Maderno, li _____

Firma del padre _____ Firma della madre _____

In caso di necessità, qualora i genitori non fossero reperibili, rivolgersi a:

Sig. _____ Tel. _____

Sig. _____ Tel. _____

**COMUNICAZIONE AI SENSI DELL'ARTICOLO 13 DEL DECRETO LEGISLATIVO N.196
DEL 30.6.2003 E DICHIARAZIONE DI CONSENSO INFORMATO:**

I dati contenuti nel presente modulo di iscrizione sono coperti dal disposto del Decreto Legislativo del 30.06.2003 dal che i relativi diritti ed obblighi previsti dalla normativa medesima.

MODALITÀ DI TRATTAMENTO

Gli originali del presente modulo di iscrizione saranno custoditi in appositi armadi, muniti di adeguata chiusura, sotto la responsabilità della coordinatrice quale responsabile del trattamento, salva l'adozione entro il termine di legge di quanto ulteriormente previsto dall'articolo 35 del Decreto Legislativo 196/03.

I sopra citati dati potranno altresì essere conservati all'interno di strumenti informatici muniti di apposita password a conoscenza del responsabile del trattamento salva l'adozione entro il termine di legge di quanto ulteriormente previsto dall'articolo 35 del Decreto Legislativo 196/03.

FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il trattamento dei dati sarà effettuato per permettere l'iscrizione di Vostro/a figlio/a alla Scuola dell'Infanzia, la formazione dei registri delle presenze, la formazione dei documenti contabili attinenti il versamento delle rette ed in generale ogni altro incombente amministrativo per il quale necessiti di avere a disposizione i dati medesimi.

NATURA DEL TRATTAMENTO DEI DATI

I dati sono da conferire obbligatoriamente; in caso contrario la Scuola non sarà in grado di svolgere il proprio servizio.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO DATI

Titolare del trattamento è la Scuola dell'Infanzia "San Pio X" nella persona del Presidente Don Stefano Gaslini.

DIRITTI DELL'INTERESSATO

(ART. 7 D.Lgs 196/03 – DIRITTI DI ACCESSO AI DATI PERSONALI E ALTRI DIRITTI)

1. L'interessato/a, gli interessati ha/nno diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo/li riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato/a, gli interessati ha/nno diritto di ottenere l'indicazione :
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5 comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità del rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato/a, gli interessati ha/nno diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;

- c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rileva impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.

4. L'interessato/a, gli interessati ha/nno diritto di opporsi, in tutto o in parte:

- a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo /li riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
- b) al trattamento di dati personali che lo/li riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.

I DATI POTRANNO ESSERE COMUNICATI AI SEGUENTI SOGGETTI:

ASL, CSA, DIREZIONE DIDATTICA NELL'AMBITO DELLA NECESSARIA COOPERAZIONE ATTUATA PER ESIGENZE DI ARMONICA E PROFICUA ATTIVITÀ EDUCATIVO – DIDATTICA.

AUTORIZZAZIONE RIPRESE VIDEO E FOTOGRAFICHE

Questa Scuola dell'Infanzia nell'ambito della propria attività e nel corso dell'anno è solita organizzare gite destinate allo svago ed alla formazione educativa dei bambini.

Nel corso di dette gite o alle recite programmate dalla Scuola, è consuetudine operare riprese con videocamera o macchine fotografiche di momenti di gioco o di ricreazione comunitaria dei bambini, sia allo scopo di documentare l'effettuazione delle gite, sia allo scopo di fornire ristampe delle fotografie o duplicati delle cassette alle famiglie dei bambini partecipanti alle singole gite che di volta in volta le richiedano.

Inoltre, questa Scuola nel corso dell'anno scolastico è solita documentare la propria attività educativa-didattica operando riprese con videocamera o fotografie che documentano momenti di lavoro con i bambini, sia allo scopo di far conoscere la propria esperienza ad altre scuole, sia allo scopo di fornire ristampe o duplicati delle cassette alle famiglie dei bambini frequentanti che lo richiedano.

Gli originali sia delle riprese con videocamera, sia delle pellicole fotografiche restano custodite presso la Segreteria della Scuola, in appositi armadi forniti di adeguata chiusura, sotto la responsabilità della coordinatrice e ferma l'adozione nel termine di legge in quanto ulteriormente previsto dall'articolo 35 de Decreto Legislativo 196/03.

Con la presente Vi chiediamo di esprimere, anche ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 del C.C., il consenso alla ripresa con videocamera ed a mezzo di fotografia di Vostro /a Figlio /a nel corso delle predette gite o recite, nonché alla conservazione, nelle forme di cui sopra, del materiale risultante di dette riprese ed alla consegna, alle Famiglie degli altri bambini partecipanti alle gite o recite, di riproduzioni di cassette o fotografie nelle quali, insieme agli altri, compaia Vostro /a Figlio /a.

Nel caso di vostro rifiuto alla ripresa con videocamera o fotografia ci asterremo, nel corso delle varie gite o recite, dal far oggetto delle medesime Vostro/a Figlio /a nel corso dei predetti momenti di gioco o ricreazione comunitaria, nel caso invece di vostro rifiuto alla diffusione dell'immagine, dovremo operare tagli nelle riprese o nelle fotografie, in modo da escludere la visione di Vostro /a Figlio /a.

Ove il vostro rifiuto alla diffusione, comportasse, per le situazioni venutesi a creare e per l'atteggiarsi dei bambini, la sostanziale impossibilità di effettuare tagli, senza compromettere la significatività dell'immagine o della ripresa, ci riserveremo il diritto di non riprendere o fotografare Vostro /a Figlio /a ancorché abbiate prestato il consenso alla ripresa o alla fotografia.

Il conferimento dei dati risultanti dalle riprese fotografiche o con videocamera non è obbligatoria e non è prevista la comunicazione ad altri soggetti se non alle altre Famiglie come sopra indicato.

Valgono i diritti di cui all'articolo 7 del Decreto Legislativo 196/03 sopra riportato.

Titolare del trattamento è la Scuola dell'Infanzia "S. Pio X" di Cesano Maderno (MB) nella persona che ricopre il ruolo di Presidente.

PARROCCHIA S. PIO X
Scuola dell'Infanzia paritaria san Pio X
Via Trasimeno, 2 – Cesano Maderno (MB)
Tel. /Fax 0362. 504242
e-mail: maternaspiox@virgilio.it

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL CERTIFICATO VACCINALE

Il/i Sottoscritto/i _____ e _____

Genitore/i di _____

DICHIARA/NO CHE

- il/la proprio/a figlio/a **non è stato/a** sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie
- il/la proprio/a figlio/a **è stato/a** sottoposto/a alle vaccinazioni obbligatorie (Leggi 127/97 – 131/98)
E ALLEGANO COPIA DEL CERTIFICATO VACCINALE
- il/la proprio/a figlio/a **non soffre** di intolleranze alimentari/allergie
- il/la proprio/a figlio/a **soffre** di intolleranze alimentari/allergie di cui si impegna a fornire certificazione

Il/I sottoscritto/i dichiara/no di essere a conoscenza, ai sensi dell' Art. 26 della L.15/68 delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di false dichiarazioni.

RIPRESE FOTOGRAFICHE O CON VIDEOCAMERA

Durante l'anno Scolastico è consuetudine riprendere i bambini durante le varie attività didattiche, sia con videocamera sia con macchina fotografica con lo scopo di documentare il percorso, ma anche per offrire alle famiglie che lo richiedessero l'opportunità di acquistare ristampe delle fotografie o duplicate delle videocassette.

Per la custodia e il trattamento dei dati di cui sopra ci si attiene a quanto previsto dal Decreto Legislativo n° 196/03.

Pertanto il/i sottoscritto/i _____ genitore/i del bambino/a _____

- esprime/mono il consenso a suddette riprese
- non esprime/mono il consenso a suddette riprese

USCITE DIDATTICHE SUL TERRITORIO COMUNALE

Durante l'Anno Scolastico, secondo quanto stabilito nella progettazione didattica presentata alle famiglie nell'assemblea iniziale, verranno effettuate uscite sul territorio comunale, previa comunicazione.

Il/i sottoscritto/i _____ genitore/i del bambino/a _____

- autorizza/no il proprio figlio a partecipare alle suddette uscite
- non autorizza/no il proprio figlio a partecipare alle suddette uscite

PARROCCHIA S. PIO X
Scuola dell'Infanzia paritaria san Pio X
Via Trasimeno, 2 – Cesano Maderno (MB)
Tel. /Fax 0362. 504242
e-mail: maternaspiox@virgilio.it

RITIRO DEL MINORE

Oltre ai genitori si ritengono delegate al ritiro del minore le persone segnalate nell'apposito modulo.
Si ribadisce che le persone minorenni non sono autorizzate al ritiro dei bambini.

ELENCO PERSONE DELEGATE AL RITIRO DEL MINORE anno scolastico 2018/2019

Il/i Sottoscritto/i _____ e _____

DICHIARA/NO

che il/la proprio/a figlio/a può essere ritirato/a dalla Scuola dell'Infanzia oltre che da se stessi anche dalle persone sottoelencate e si impegna/no a tenere indenne e sollevata la Scuola dell'Infanzia ed il suo personale direttivo ed operativo da qualsiasi azione o rimostranza che venisse avanzata da familiari o altri soggetti non compresi nell'elenco sotto riportato.

COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA	PARENTELA	RESIDENZA	NOTE VARIE O RECAPITO TELEFONICO

Si allega fotocopia della carta di identità di ciascuna persona sopra indicata.

Data _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

TEMPO SCUOLA E SERVIZI DI PRE E/O POST ORARIO – anno scolastico 2018/2019

Il/i sottoscritto/i (cognome e nome) _____

Genitori del bambino (cognome e nome) _____

CHIEDE/CHIEDONO

nel rispetto di quanto precisato nell'art. 5 del Regolamento Interno, di poter usufruire per il proprio figlio/a del seguente servizio: (barrare la casella di interesse)

- | | | |
|--------------------------------------|--------------------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> tempo pieno | dalle ore 8:45 alle ore 15:45 | |
| <input type="checkbox"/> part-time | dalle ore 08:45 alle ore 13:00 | |
| <input type="checkbox"/> pre-orario | dalle ore 07:30 alle ore 08:45 | 30 € mensili |
| <input type="checkbox"/> pre-orario | dalle ore 08:15 alle ore 08:45 | 15 € mensili |
| <input type="checkbox"/> post-orario | dalle ore 15:45 alle ore 16:30 | 30 € mensili |
| <input type="checkbox"/> post-orario | dalle ore 15:45 alle ore 18:00 | 50 € mensili |

N.B. nella quota del post-scuola è compresa una semplice merenda.

Pertanto si **impegna/no a versare mensilmente, oltre alla retta ed indipendentemente dalla frequenza**, la somma stabilita per il servizio prescelto, specificata nell'avviso di iscrizione.

Saranno ammesse - previa comunicazione - occasionali frequenze in caso di improvvise e impreviste necessità: in tali casi è necessario fare riferimento alla coordinatrice corrispondendo la somma di un buono giornaliero.

I servizi verranno attivati con un numero minimo di **cinque** iscritti.

Cesano Maderno, li _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

PARROCCHIA S. PIO X
Scuola dell'Infanzia paritaria san Pio X
Via Trasimeno, 2 – Cesano Maderno (MB)
Tel. /Fax 0362. 504242
e-mail: maternaspiox@virgilio.it

STATO DI FAMIGLIA

Il/i Sottoscritto/i _____ e _____

Genitore/i di _____

DICHIARA/NO

che il nucleo familiare del/la proprio/a figlio/a è così composto:

	Cognome e Nome	Luogo e Data di nascita
Padre		
Madre		
Fratelli/Sorelle		
Altri conviventi		

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

(ai sensi del Capo III del D.Lgs 196/03 e ai sensi e per gli effetti dell'articolo 10 del C.C.)

I sottoscritti

Padre (Cognome e Nome) _____

Madre (Cognome e Nome) _____

nella propria veste e in qualità di esercenti la patria potestà sul minore

Cognome e Nome (del bambino/a) _____

- esprimono
- non esprimono

il consenso al trattamento dei dati come specificato nell'Informativa consegnata all'atto di iscrizione.

Cesano Maderno, lì _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____