

**PARROCCHIA S. PIO X**

Sede: Via Molino Arese 19 - 20811 Cesano Maderno

**SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA**

N° Prot. 2540/D del 10/7/2001

Unità Locale: Via Trasimeno 2 – 20811 Cesano Maderno

C.F. 83009820156 P.I. 00986490969

Tel./Fax 0362 504242

e-mail: [maternaspiox@virgilio.it](mailto:maternaspiox@virgilio.it) pec: [maternaspiox@legalmail.it](mailto:maternaspiox@legalmail.it)

[www.maternasanpiox.it](http://www.maternasanpiox.it)



## **REGOLAMENTO a.s. 2026/2027 e Condizioni Generali di erogazione del servizio**

---

### **PREMESSA**

La Scuola dell'infanzia "San Pio X" è situata alla periferia della città di Cesano Maderno (MB) nel quartiere "Molinello" nella Parrocchia di San Pio X e la sua storia è intimamente legata alla vita della Parrocchia.

La Scuola dell'Infanzia parrocchiale San Pio X, fedele alla sua tradizione, incarna il principio di libertà dell'uomo e per l'uomo, espresso dai valori dell'educazione cristiana cattolica.

La nostra azione educativa pertanto si propone di considerare ogni bambino/a persona capace d'autonomia, socialità, libertà, responsabilità, ed auto-trascendenza; favorisce la convivenza e la valorizzazione delle diversità e sollecita all'impegno nella realizzazione di progetti finalizzati al bene totale del bambino. La Scuola, generata ed alimentata dallo spirito di servizio dei membri, religiosi e laici, della comunità ecclesiale locale è parte viva della comunità stessa e luogo d'azione pastorale.

La Scuola rispetta l'ovvio primato diritto-dovere dei genitori di educare i figli e si propone di integrare l'opera della famiglia, promuovendone l'educazione dei bambini in età prescolare dai tre ai sei anni, favorendone la formazione integrale.

### **1. FUNZIONAMENTO**

La nostra è scuola vera e propria, perciò esiste un piano educativo chiamato "programmazione triennale" nel quale figurano mete comportamentali, di conoscenza e d'abilità. La programmazione viene stesa dal Collegio dei Docenti, viene presentata ai genitori nella prima assemblea plenaria dell'anno scolastico e ripresa nei colloqui individuali o nelle riunioni di sezione.

La comunità dei bambini è divisa in cinque sezioni eterogenee e una sezione primavera: ad ogni sezione viene preposta una docente con regolare titolo di studio, mentre i bambini della sezione primavera sono affidati a due educatrici, anch'esse con titolo di studio idoneo. Docenti ed educatrici hanno la responsabilità diretta dell'affidamento e dell'educazione dei bambini.

L'attività delle docenti è supervisionata da una Coordinatrice.

### **2. ISCRIZIONI**

Ai sensi dell'art. 2 del decreto 20 marzo 2009 n° 894, la Sez. Primavera accoglie bambini di età compresa tra i due e i tre anni (due anni da compiere entro il 31 Dicembre dell'anno solare di inizio).

Nel caso in cui le richieste di iscrizione fossero superiori alla capacità ricettiva della scuola, le ammissioni saranno determinate in base alla graduatoria predisposta secondo i seguenti criteri di priorità:

- frequenza di un fratello o di una sorella nella Scuola
- residenza a Cesano Maderno
- residenza nella zona più vicina alla scuola

**PARROCCHIA S. PIO X**

Sede: Via Molino Arese 19 - 20811 Cesano Maderno

**SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA**

N° Prot. 2540/D del 10/7/2001

Unità Locale: Via Trasimeno 2 – 20811 Cesano Maderno

C.F. 83009820156 P.I. 00986490969

Tel./Fax 0362 504242

e-mail: [maternaspiox@virgilio.it](mailto:maternaspiox@virgilio.it) pec: [maternaspiox@legalmail.it](mailto:maternaspiox@legalmail.it)

[www.maternasanpiox.it](http://www.maternasanpiox.it)



- lavoro di entrambi i genitori

A parità di requisiti sopra esposti, le domande dei residenti saranno accettate in ordine di arrivo a partire dalla data di apertura delle iscrizioni fino al termine dei posti disponibili.

### **3. DURATA DELL'ANNO SCOLASTICO ED ORARI**

La Scuola inizia la sua attività educativa nei primi giorni del mese di settembre e la conclude alla fine di giugno con orario che va dalle 08.45 alle 15.45 di tutti i giorni feriali, eccetto il sabato e i giorni di sospensione stabiliti dal calendario scolastico e condivisi ogni anno con le famiglie.

- ENTRATA dalle ore 8.45 alle 9.15 (entrata dalla piazza della Chiesa San Pio X)
- USCITA ANTICIPATA/FREQUENZA PART TIME dalle ore 12.45 alle 13.00 (entrata da via Trasimeno 2)
- USCITA dalle ore 15.30 alle 15.45 (entrata dalla piazza della Chiesa San Pio X)

L'entrata o l'uscita diversa da questi orari può variare nel caso ci fossero delle effettive necessità; queste devono essere richieste preventivamente dai genitori all'Insegnante e approvate dalla Coordinatrice.

**Si richiede il massimo rispetto degli orari perché la Scuola possa tutelare il sereno svolgimento delle attività senza continue interferenze di suoni e di persone.**

Dopo l'affidamento dei bambini alle Insegnanti della Scuola, essi potranno essere riportati a casa solo dai genitori o da persone maggiorenni delegate dai genitori stessi all'atto dell'iscrizione (a fronte della consegna degli estremi del documento di identità in segreteria).

Al momento dell'uscita, per motivi di sicurezza, i bambini **non** devono fermarsi in salone o in giardino per giocare.

Per le famiglie che ne avessero bisogno, con un numero di iscrizioni maggiore di 10, la Scuola offre i seguenti servizi:

- PRE-ORARIO dalle 07:30 alle 08:40 (entrata da via Trasimeno 2)
- POST-ORARIO dalle 15:45 alle 18:00 (entrata dalla piazza della Chiesa San Pio X)

I servizi di pre e post scuola si articolano rispettivamente sulle fasce orarie indicate nel modulo d'iscrizione.

### **4. RETTE**

Il contributo delle rette delle famiglie viene stabilito dall'Amministratore della Scuola e dall'Amministrazione Comunale di Cesano Maderno, mediante la stipula di una Convenzione biennale.

Le rette di frequenza, ed eventualmente la quota extra legata ai servizi, devono essere pagate entro il **giorno 10 di ogni mese**, tramite bonifico, per un totale di dieci mesi (da settembre a giugno).

In caso di assenze prolungate (tre settimane continuative) per malattie certificate dal/dalla pediatra, la Scuola provvederà al rimborso, nel mese successivo, sotto forma di sconto sulla quota dovuta

## PARROCCHIA S. PIO X

Sede: Via Molino Arese 19 - 20811 Cesano Maderno

### SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

N° Prot. 2540/D del 10/7/2001

Unità Locale: Via Trasimeno 2 – 20811 Cesano Maderno

C.F. 83009820156 P.I. 00986490969

Tel./Fax 0362 504242

e-mail: [maternaspiox@virgilio.it](mailto:maternaspiox@virgilio.it) pec: [maternaspiox@legalmail.it](mailto:maternaspiox@legalmail.it)

[www.maternasanpiox.it](http://www.maternasanpiox.it)



pari al 20% della retta mensile (esclusi iservizi aggiuntivi di pre e post).

Atteso che la retta è necessaria alla Scuola per poter pagare i dipendenti ed erogare il servizio ai bambini, è essenziale il pagamento del dovuto nel rispetto dell'indicato termine.

*Nel caso di mancato pagamento della retta per 3 mensilità anche non consecutive nel corso dell'anno, la Scuola si deve intendere autorizzata a non erogare il servizio e, dunque, ad interrompere la frequenza scolastica del bambino nel corso dell'anno.*

**Allo stesso modo, qualora all'esito del precedente anno scolastico residui una morosità, la Scuola ha facoltà di rifiutare l'iscrizione del bambino per l'anno scolastico successivo.**

## 5. RITIRI E RINUNCE

Eventuali ritiri del bambino/a dalla vita della Scuola saranno regolati, dal punto di vista economico, secondo le seguenti modalità:

- non sarà, in ogni caso rimborsata la tassa d'iscrizione;
- il ritiro o la rinuncia dovranno essere comunicati alla Coordinatrice della Scuola dell'Infanzia mediante nota scritta e firmata da almeno un genitore;
- qualora i genitori decidessero, per qualsiasi ragione, di ritirare il/la bambino/a dalla Scuola prima della fine dell'anno scolastico in corso, saranno comunque tenuti al versamento della retta sino all'ultima delle dieci mensilità e quindi a prescindere dalla frequentazione.
- in caso di ritiro anticipato, dovuto solo a gravi motivi di salute comprovati da certificato medico, si dovrà corrispondere la retta completa del mese in corso.

## 6. FREQUENZA e DISPOSIZIONI SANITARIE

**L'assenza va comunicata entro le ore 9.30 della giornata di prima assenza**, sia per la conoscenza dei problemi che possono insorgere, sia per la salute collettiva. Questa tempestività è richiesta in modo particolare nel caso di malattie infettive.

Nel rispetto delle norme sanitarie vigenti, l'Insegnante non può somministrare farmaci (a meno che non si tratti di farmaci salva vita, a fronte di documentazione medica).

Dopo una malattia anche prolungata del bambino, non è obbligatorio portare a Scuola alcun certificato medico che ne stabilisca la guarigione.

## 7. REFEZIONE SCOLASTICA

La refezione scolastica è interamente gestita dalla società Bibos srl; i pasti sono preparati dalla cucina interna alla scuola, nel rispetto delle linee guida individuate dall'ASL territoriale.

*L'eventuale richiesta di dieta in bianco deve essere dettata solo da motivi di salute, dopo aver preso accordi con l'Insegnante, spiegandone le motivazioni e per un massimo di 3 giorni consecutivi.*

In caso di allergie e intolleranze è necessario compilare la documentazione fornita da Bibos, che vi verrà inviata prima dell'inizio dell'anno scolastico, accompagnata dal certificato medico in modo che la cucina

## PARROCCHIA S. PIO X

Sede: Via Molino Arese 19 - 20811 Cesano Maderno

### SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA

N° Prot. 2540/D del 10/7/2001

Unità Locale: Via Trasimeno 2 – 20811 Cesano Maderno

C.F. 83009820156 P.I. 00986490969

Tel./Fax 0362 504242

e-mail: [maternaspiox@virgilio.it](mailto:maternaspiox@virgilio.it) pec: [maternaspiox@legalmail.it](mailto:maternaspiox@legalmail.it)

[www.maternasanpiox.it](http://www.maternasanpiox.it)



possa predisporre una corretta tabella dietetica dedicata. La documentazione, compilata in tutte le sue parti, dovrà essere inviata direttamente ai contatti Bibos inseriti all'interno del modulo, mettendo in copia di lettura la Scuola tramite l'indirizzo mail di seguito riportato: [maternaspiox@virgilio.it](mailto:maternaspiox@virgilio.it).

## 8. SERVIZIO IGIENICO-SANITARIO

Ogni intervento medico sul bambino, laddove indispensabile, verrà effettuato solo dietro autorizzazione della famiglia.

In caso di non reperibilità dei genitori, qualora la situazione lo richiedesse, ci si affiderà agli operatori sanitari del Pronto Soccorso dell'Ospedale più vicino.

***Se il bambino viene allontanato dalla scuola in caso di febbre, vomito, dissenteria, congiuntivite, esantemi, ecc. dovrà rimanere in osservazione presso l'abitazione nelle 24 ore successive all'allontanamento.***

## 9. RELAZIONE SCUOLA – FAMIGLIA

Al fine di assicurare un'educazione integrale del bambino e maturare una piena collaborazione tra famiglia e Scuola sono previsti dei colloqui individuali con le Insegnanti previo appuntamento; durante l'anno verranno esposti nella bacheca di ogni sezione giorni e orari di presenza delle Insegnanti.

I genitori eleggeranno ogni anno il proprio rappresentante di sezione che, in un'ottica cristiana di servizio, ha il ruolo di essere il collegamento tra la Scuola e le famiglie della classe in cui è eletto.

È necessario che la famiglia comunichi con tempestività alla Scuola le eventuali variazioni anagrafiche (indirizzo, numero di telefono...) al fine di mantenere aggiornata l'anagrafe scolastica, avere la possibilità di prendere contatti in caso di necessità ed operare le modifiche circa il contributo mensile da parte della famiglia.

Ai genitori è vietato affiggere manifesti/locandine o distribuire volantini/inviti di carattere commerciale e pubblicitario all'interno della Scuola; inoltre ogni tipo di avviso di altra natura (incontro formativo, proposta ricreativa e/o aggregativa...) va prima mostrata alla Coordinatrice della Scuola che vaglierà di volta in volta l'opportunità di diffonderlo.

Ai genitori è altresì vietato fotografare i bambini all'interno della Scuola dell'infanzia o durante le attività che riguardano la Scuola stessa.

## 10. ABBIGLIAMENTO

È necessario vestire il bambino in modo pratico per stimolarlo ad essere autosufficiente e che abbia con sé a scuola un cambio completo contrassegnato con il nome ed adeguato alla stagione.

Viene richiesto l'uso di scarpe di cambio, da tenere nell'armadietto personale a scuola.

**PARROCCHIA S. PIO X**

Sede: Via Molino Arese 19 - 20811 Cesano Maderno

**SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA**

N° Prot. 2540/D del 10/7/2001

Unità Locale: Via Trasimeno 2 – 20811 Cesano Maderno

C.F. 83009820156 P.I. 00986490969

Tel./Fax 0362 504242

e-mail: [maternaspiox@virgilio.it](mailto:maternaspiox@virgilio.it) pec: [maternaspiox@legalmail.it](mailto:maternaspiox@legalmail.it)

[www.maternasanpiox.it](http://www.maternasanpiox.it)



**11. MATERIALE**

Ogni bambino deve portare i seguenti effetti personali:

- una bavaglia con elastico contrassegnata con il suo nome (una al giorno)
- un bicchiere di plastica contrassegnato con il suo nome
- un sacchetto di tela / zainetto con indumenti di ricambio in coerenza con la stagione (mutande, maglietta, calze, pantaloni)
- pannolini con gli strappi, **no a mutandina**, e salviette umidificate personali
- due lenzuola copri branda (la misura è quella di un lettino piccolo, 130 X 55 cm), solo per i bambini della sez. primavera che fanno il riposo pomeridiano;
- una mantellina (anche una vecchia camicia o un vecchio grembiule) per svolgere le attività artistico manipolatorie contrassegnata con il proprio nome.

Cesano Maderno, li \_\_\_\_\_

Per presa visione ed accettazione:

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Firma genitore 1 \_\_\_\_\_

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Firma genitore 2 \_\_\_\_\_

Nome e Cognome \_\_\_\_\_

Tutore \_\_\_\_\_